



CSR REPORT 2017

CONTENT

สารบัญ



สารจากประธานกรรมการ

1



วิสัยทัศน์ พันธกิจ และคุณค่า

2



นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

3

- ขอบข่ายการดูแล / รายงาน
- ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ



การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

8

- ด้านเศรษฐกิจ
- ด้านสังคม
- ด้านสิ่งแวดล้อม



นโยบายต่อต้านการทุจริต

29





สารจากประธาน

บริษัท แปซิฟิกไพพ์ จำกัด (มหาชน) ดำรงแนวทางการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ที่มุ่งเน้นในด้าน CSR - in - process ด้วยเรามีความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการภายในที่ดีจะส่งเสริมและเพิ่มประสิทธิภาพและความเชื่อมั่นต่อทุกฝ่าย และการดำเนินกิจกรรมทุกด้านต้องอาศัยความรู้ ความสามารถของบุคลากรทุกคน ซึ่งบุคลากรเปรียบเสมือนตัวแทนขององค์กรที่ต้องมีความพร้อมและมีความเข้าใจในวิถีแห่งความเป็นแปซิฟิกไพพ์ให้ถ่องแท้เสียก่อน เมื่อเราแข็งแกร่งเพียงพอในทุกมิติ เราจะสามารถสร้างคุณค่าขายสู่สังคมภายนอกได้อย่างเข้มแข็งเช่นกัน

ในปี 2560 บริษัทยังคงมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากร การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และการดูแลชุมชน ดังนี้

1. บริษัทมีการพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาฝีมือแรงงานผ่านการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้บริษัทได้รับคัดเลือกเข้ารับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านพัฒนาฝีมือแรงงาน ซึ่งบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าคุณภาพของบุคลากรสะท้อนถึงคุณภาพของสินค้าและบริการที่ส่งต่อให้แก่ผู้บริโภค
2. บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม และมีการดำเนินการควบคุมติดตาม ตรวจสอบและปฏิบัติการแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยระบบจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทผ่านการตรวจสอบโดยสถาบันรับรองมาตรฐาน TUV NORD (Thailand) Ltd. และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO14001 (Environment Management System (EMS) Standard) หรือมาตรฐานสากลสำหรับระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร เพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังได้เข้าร่วม

โครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หรือ CFO (Carbon Footprint for Organization) ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ เพื่อหาทางลดขนาดของคาร์บอนฟุตพริ้นท์

3. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนในบริเวณใกล้เคียงโรงงาน โดยได้เข้าสำรวจและพูดคุยกับชุมชนเพื่อรับฟังปัญหาและร่วมกับชุมชนในการแก้ไขปัญหา สร้างความเข้าใจระหว่างชุมชนและโรงงาน

ในการดำเนินกิจกรรมทั้งหมดนั้น บริษัทได้รับความร่วมมืออันดีทั้งจากบุคลากร ผู้บริหารตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทกลุ่มต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เราเชื่อว่าการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นปัจจัยเกื้อหนุนการดำเนินธุรกิจให้เป็นที่ยอมรับของสังคมสะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท

ท้ายสุดนี้ คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียของบริษัททุกภาคส่วน ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานที่ดี ตลอดจนพนักงานที่มีความยึดมั่นในการปฏิบัติงาน ภายใต้กรอบจริยธรรมของบริษัท ตลอดจนขอให้เชื่อมั่นว่า บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อส่วนร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของทุกฝ่าย

นายสมชัย เลวพจน์พานิช

ประธานกรรมการ



วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในธุรกิจท่อเหล็ก

พันธกิจ

1. มีนวัตกรรมการผลิต การจัดจำหน่ายและการส่งมอบท่อเหล็กที่มีคุณภาพโดดเด่น กั้นตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ ในราคาที่แข่งขันได้
2. มุ่งการพัฒนาบุคลากร เทคโนโลยี และการบริหารจัดการที่เป็นเลิศของบุคลากรในทุกระดับ
3. มีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ
4. พัฒนารัฐกิจให้มีคุณค่า ก่อเกิดผลตอบแทนอย่างยั่งยืน ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

คุณค่า

F

Focus on Customer

มุ่งมั่นให้ความสำคัญกับลูกค้าเป็นที่สุด

A

Achievement Orientation

มุ่งบรรลุเป้าหมายขององค์กร ของทีม และของบุคลากร

S

Share for Knowledge Management

มุ่งแบ่งปันความรู้ในเชิงบริหารจัดการ จากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้ปฏิบัติการ

T

Teamwork

มุ่งทำงานร่วมกันอย่างเป็นอันหนึ่งอันเดียว เพื่อผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพสู่มือผู้บริโภค

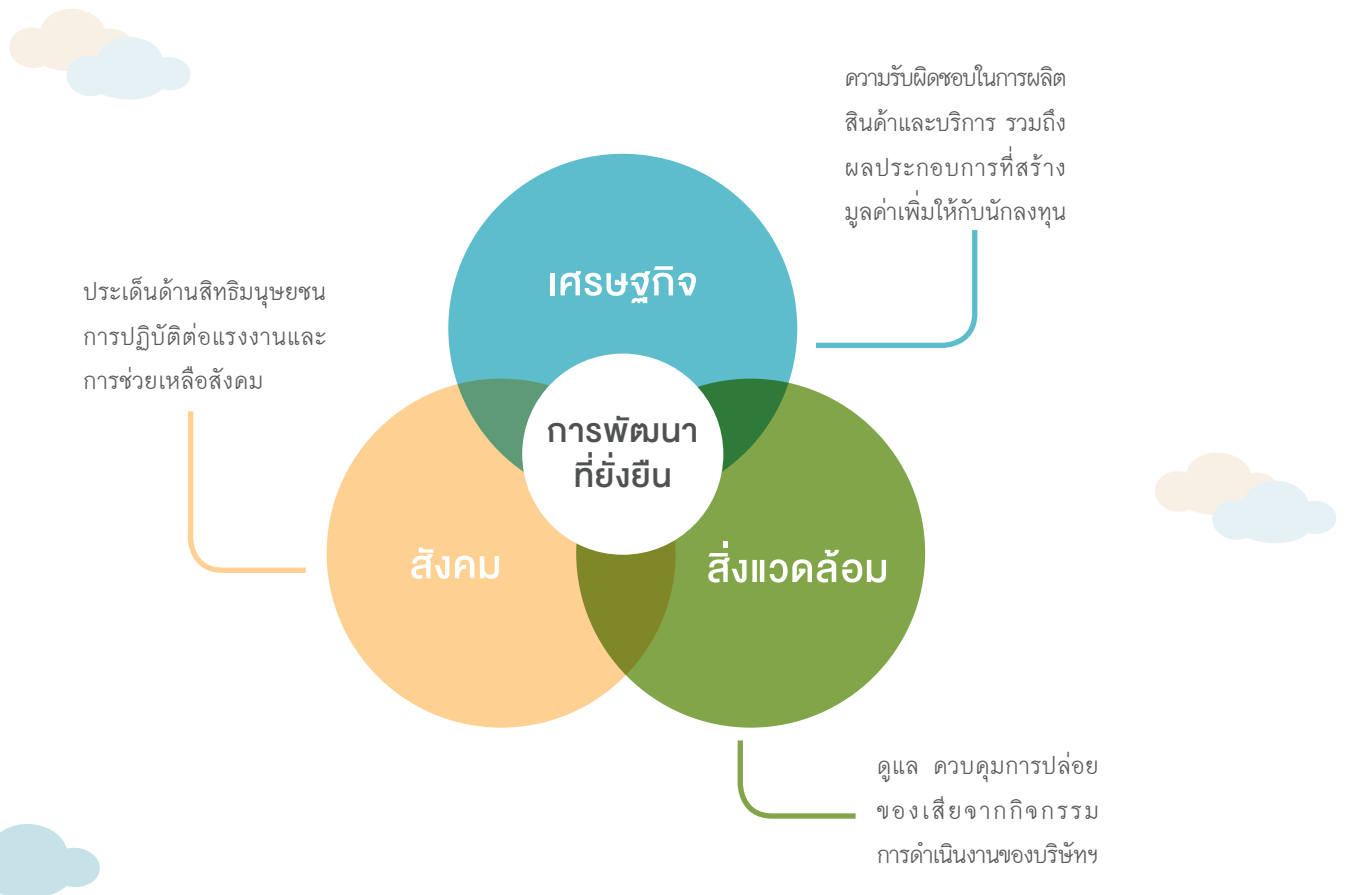


นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

ขอบเขตการรายงาน

บริษัท แปซิฟิกไพพ์ จำกัด (มหาชน) (PAP) ได้จัดทำรายงานฉบับนี้ ขึ้นภายใต้ “แนวทางการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม” ซึ่งเผยแพร่โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแสดงให้เห็นถึงแนวทางที่บริษัทฯ ใช้ดำเนินธุรกิจ และการพัฒนาในแต่ละด้านเพื่อนำไปสู่การเติบโตของกิจการอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลของปี 2560 เพื่อเปิดเผยให้นักลงทุนรับทราบและมีความเข้าใจถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในแต่ละมิติ ประกอบด้วยด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม

การนำเสนอรายงานนี้ เป็นรายงานที่กล่าวถึงนโยบายและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามผลกระทบเหล่านั้น ด้วยแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมในประเด็นต่างๆ ดังนี้



การรายงานในประเด็นที่ได้กล่าวมานี้จะครอบคลุมในส่วนการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการธุรกิจ (CSR-in-process) โดยมีจุดมุ่งหมายที่จะปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคมให้ดียิ่งขึ้นในรอบปีต่อไป



การดำเนินธุรกิจของแปซิฟิกไพพ์

บริษัท แปซิฟิกไพพ์ จำกัด (มหาชน) (“PAP”) ประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กโดยใช้ระบบผลิตแบบการเชื่อมเหล็กแผ่นโดยใช้ความต้านทานไฟฟ้า (Electric Resistance Welded: ERW) ด้วยประสบการณ์ในการผลิตท่อเหล็กมานานกว่า 45 ปี และการผลิตโดยเครื่องจักรที่ทันสมัย ผลิตเทคโนโลยีพร้อมระบบตรวจสอบและควบคุมโดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ ผลิตภัณฑ์ทุกชนิดทุกประเภทที่ผลิตจากบริษัทฯ ของเรา จึงล้วนได้มาตรฐานสากล และได้รับการรับรองจากสถาบันที่มีชื่อเสียงหลายแห่งทั่วโลก ทั้งนี้ ทำให้ผลิตภัณฑ์ของเราเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางทั้งตลาดภายในประเทศ และมากกว่า 10 ประเทศทั่วโลก ผลิตภัณฑ์ท่อเหล็กมีการจำแนก

เป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่ ท่อเหล็กดำ และท่อเหล็กชุบสังกะสี ซึ่งท่อเหล็กทั้งสองประเภทจะแบ่งออกเป็นท่อเหล็กแบบมาตรฐานซึ่งจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า (แปซิฟิกไพพ์) และท่อเหล็กแบบคุณภาพทั่วไปซึ่งจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า (ทาโมเส) สินค้าของเราตอบสนองความต้องการทั้งในด้านงานโครงสร้าง งานระบบ และงานด้านสถาปัตยกรรมที่ให้ทั้งความสวยงาม ทันสมัยและคงทน พนักงานของเราทุกคนต่างยึดมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการบริการ รวมทั้งการดำเนินธุรกิจที่สร้างการเติบโตทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม ควบคู่ไปกับจริยธรรมและการดูแล ไม่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้วิสัยทัศน์และพันธกิจที่เรายึดมั่นและประกาศเจตนารมณ์

โครงสร้างทางธุรกิจ



บริษัท แปซิฟิกไพพ์ จำกัด
(มหาชน)

ผู้ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กดำ
และท่อเหล็กชุบสังกะสี

ผู้ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กดำ และท่อเหล็กชุบสังกะสี โดยมีกำลังการผลิตรวมอยู่ที่ 450,000 ตันต่อปี ผลิตโดยวิธีเชื่อมเหล็กแผ่นซึ่งต้องอาศัยความต้านทานไฟฟ้า (Electric Resistance Welded: ERW) โดยมีทั้งการผลิตตามคำสั่งลูกค้า (Made to order) และผลิตพร้อมสำหรับการจำหน่าย แบ่งตามประเภทการใช้งาน คือ

- ท่อเหล็กสำหรับงานทั่วไป
- ท่อเหล็กสำหรับงานโครงสร้าง
- ท่อเหล็กสำหรับงานอุตสาหกรรม



บริษัท ทาโมเส เทรดดิ้ง จำกัด
(บริษัทย่อย)

ตัวแทนจำหน่ายภายใต้
เครื่องหมายการค้า  / 

ตัวแทนจำหน่ายท่อเหล็ก โดยการ
จำหน่ายท่อเหล็ก แบ่งเป็น

- จำหน่ายท่อเหล็กแบบคุณภาพมาตรฐาน ภายใต้เครื่องหมายการค้า “” (แปซิฟิกไพพ์) โดยทาโมเสเทรดดิ้ง จะได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนทางการตลาด (Commission)
- จำหน่ายท่อเหล็กแบบคุณภาพทั่วไปภายใต้เครื่องหมายการค้า “” (ทาโมเส)



บริษัท มิตรพันธ์ขนส่ง จำกัด
(บริษัทย่อย)

ตัวแทนในการจัดส่งสินค้า

ตัวแทนการจัดส่งสินค้าสู่ปลายทาง

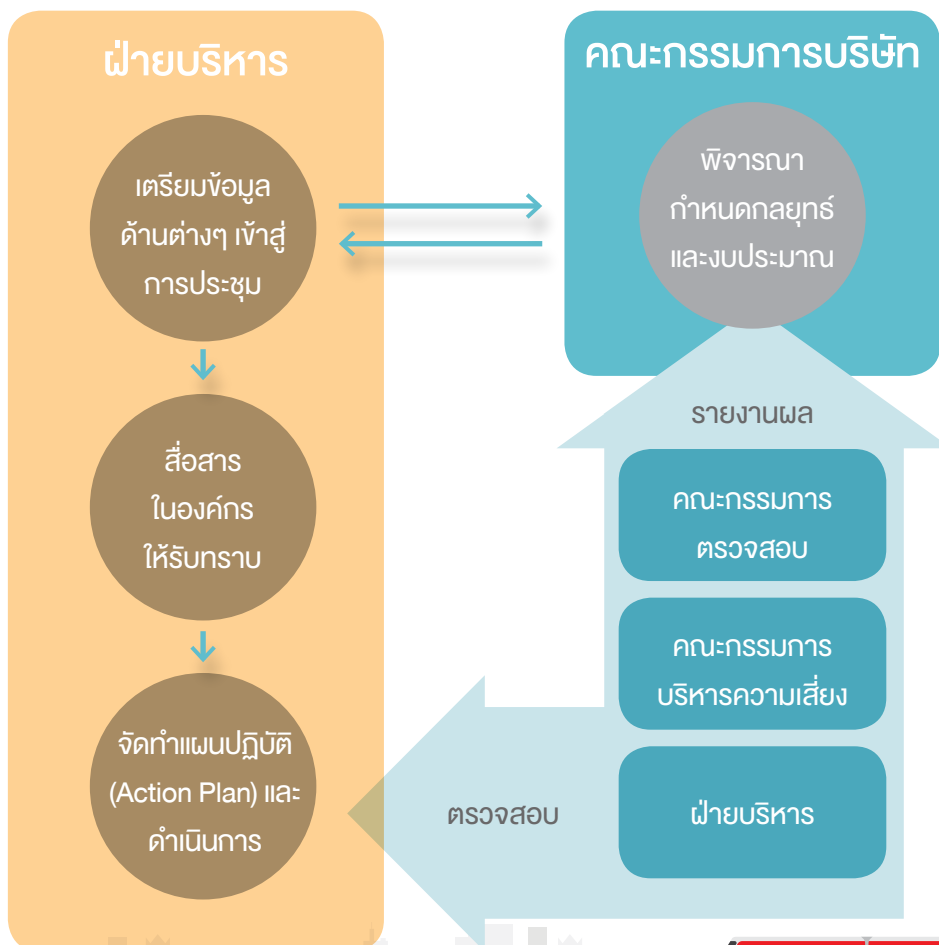


การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 10 ท่าน คือ กรรมการอิสระ 7 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ซึ่งในจำนวนกรรมการทั้งหมด มีกรรมการที่เป็นเพศหญิง 5 ท่าน การจัดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท เป็นโครงสร้างที่สนับสนุนให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจกับฝ่ายบริหาร มีคณะกรรมการชุดย่อยซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริษัทสามารถกำกับตรวจสอบความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่การกำหนดกลยุทธ์องค์กร การบริหารความเสี่ยง จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการพิจารณารายการที่อาจเกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ในการบริหารจัดการธุรกิจ ดูแลให้องค์กรดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบและเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส

ด้านกลยุทธ์ของธุรกิจ

ในการวางแผนจัดทำด้านกลยุทธ์และแผนงาน คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทางและเป้าหมายทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมของธุรกิจ โอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอด Value Chain การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย และมีการทบทวนเรื่องดังกล่าวอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี รวมทั้งกำกับให้ฝ่ายบริหารสื่อสารให้ทั่วทั้งองค์กร และติดตามให้มีการรายงานผลการดำเนินงาน โดยมุ่งหวังประสิทธิผลในด้านความสามารถในการแข่งขันการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม การดำเนินถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น



การติดตาม ทบทวน ปรับปรุง แผนธุรกิจระหว่างปีนั้น จะมีฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบและติดตามถึงการปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้เสนอ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีการรายงานผลการติดตามดังกล่าวต่อผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานนั้นๆ รวมทั้งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะมีการประชุมร่วมกันเพื่อพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายและแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ภายใต้สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อเสนอการทบทวน ปรับปรุง หรือรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ด้านการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ได้มอบหมายให้แต่ละฝ่ายจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณา ให้ความเห็น ตลอดจนการติดตามความคืบหน้าของแผนการดำเนินความเสี่ยงในด้านต่างๆ เพื่อสรุปและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะทำงานที่รับผิดชอบงานในส่วนความรับผิดชอบต่อสังคม ประกอบด้วยหน่วยงานการตลาด หน่วยงานทรัพยากรมนุษย์ หน่วยงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงาน

นักลงทุนสัมพันธ์ โดยทั้งสี่หน่วยงานจะร่วมกันจัดทำแผนงาน/กิจกรรม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหา ค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล

ด้านกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดที่กำหนดและเสนอความเสี่ยงระดับองค์กร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ทุกหน่วยงานในบริษัท จะเป็นเจ้าของความเสี่ยง มีหน้าที่นำเสนอแผนการจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะมีการติดตามความคืบหน้า และผลการดำเนินการเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ยึดถือหลักการประกอบธุรกิจภายใต้จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ที่ได้จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เป็นเสมือนคู่มือให้คำแนะนำและแนวทางที่เป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคุณค่าสำคัญและหลักการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้



ผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติ
ผู้ถือหุ้น	- พนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นและปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อให้บรรลุถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ และเป็นการแสดงถึงศักยภาพของพนักงานทุกคนให้สะท้อนออกมาในรูปของผลประกอบการที่ดี มีความเติบโตอย่างยั่งยืนและมั่นคง สร้างความมั่นใจและคุ้มค่าต่อการลงทุนให้กับผู้ลงทุน - การให้ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นต้องอยู่บนพื้นฐานของความจริง และมีความโปร่งใส ให้ข้อมูลต่อนักลงทุนอย่างเท่าเทียมกัน
ลูกค้า	- การสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าด้วยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ตรงตามมาตรฐานภายใต้ราคาที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย - จัดให้มีช่องทางที่ให้ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ และความปลอดภัยของสินค้าและบริการ
คู่แข่งทางการค้า	- ประพฤติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม - ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย ไม่โจมตีคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล
คู่ค้า	- ให้ข้อมูลแก่คู่ค้าอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติ - ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต ตามสัญญาและจรรยาบรรณ - มีขั้นตอนที่ตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และก่อประโยชน์สูงสุด
พนักงาน	- กำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ - จัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กรเพื่อความเติบโตในหน้าที่การงานของพนักงาน - ปฏิบัติอย่างเป็นธรรมบนหลักสิทธิมนุษยชน และดูแลความปลอดภัย
สิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคมโดยรวม	- ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบุคลากรของบริษัทฯ โดยเริ่มจากการช่วยกันประหยัดพลังงานและการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า - ป้องกันอุบัติเหตุและควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับค่ามาตรฐานที่ยอมรับได้ - ให้ความช่วยเหลือในรูปแบบต่างๆ เช่น การบริจาค



การดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม



ด้านเศรษฐกิจ



ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

“ในปี 2560 รายได้จากการขายของบริษัทอยู่ที่ 7,695.49 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 11.00 มีกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการอยู่ที่ 325.68 ล้านบาท ลดลงจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 36.49”

บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นนโยบายสร้างความเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน และสร้างความสามารถในการแข่งขัน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว และยังคงนโยบายที่จะจ่ายปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักภาษีเงินได้ และหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน และแผนงานการลงทุนของบริษัท สำหรับนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย คณะกรรมการของบริษัทจะพิจารณาจากกระแสเงินสดคงเหลือเทียบกับงบลงทุนของบริษัทย่อย หากกระแสเงินสดคงเหลือมีเพียงพอและได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้ว

กลยุทธ์หลัก ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

1. การผลิตสินค้าคุณภาพ มีมาตรฐาน การขยายฐานลูกค้า

บริษัท แปซิฟิกไพพ์ จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจในฐานะผู้ผลิตท่อเหล็กคุณภาพมากกว่า 35 ปี โดยยึดหลักการผลิตสินค้าท่อเหล็กที่มีคุณภาพ และการส่งมอบที่ตรงเวลา พัฒนาระบบโลจิสติกส์เพื่อรองรับการขยายฐานลูกค้า รวมทั้งการประชาสัมพันธ์ตราสินค้า “แปซิฟิกไพพ์”  ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง

3. การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล

บริษัทฯ ยึดถือการดำเนินงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล ซึ่งมีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้ และสื่อสารผ่านหลากหลายช่องทาง ทั้งระบบ Intranet เพื่อให้พนักงานรับทราบ และทำความเข้าใจนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และการเปิดเผยผ่านรายงานประจำปีและเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบข้อมูลของบริษัทฯ ในทิศทางเดียวกัน

2. นวัตกรรมและการปรับปรุงกระบวนการภายในอย่างต่อเนื่อง

สิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญมาโดยตลอด คือ การศึกษาด้านนวัตกรรม การปรับปรุง พัฒนา ระบบการทำงาน และกระบวนการภายใน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน และเป็นการกระตุ้นให้พนักงานเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และมีการถ่ายทอดความรู้ให้พนักงานด้วยกันในองค์กร



ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ในฐานะที่บริษัทฯ เป็นทั้งผู้ผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กคุณภาพ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “” (แปซิฟิกไพพ์) บริษัทฯ เลือกใช้เครื่องจักรและเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ควบคุม โดยทีมวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ ซึ่งจะ ดูแล ตรวจสอบให้เครื่องจักรมีประสิทธิภาพผลิตสินค้าได้ตาม มาตรฐาน นอกจากนี้ ยังมีกระบวนการทดสอบผลิตภัณฑ์ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ เพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจว่า

สินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า “แปซิฟิกไพพ์” เป็นสินค้า ที่มีความแข็งแรง สร้างความปลอดภัย เหมาะสมกับประเภทของ งานที่นำไปใช้ นอกจากนี้ ทุกครั้งที่มีการจำหน่ายท่อแบบมาตรฐาน บริษัทฯ จะออกใบรับรองคุณภาพสินค้าให้กับลูกค้าเพื่อเป็นการ รับประกันคุณภาพ และสร้างความมั่นใจแก่ผู้บริโภค ดังนั้น การดำเนิน ธุรกิจให้มีความแข็งแกร่ง เราจึงยึดมั่นในหลักความรับผิดชอบต่อ ผู้บริโภค ดังนี้

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ

- การผลิตสินค้าที่ได้มาตรฐาน และตรงตามความต้องการ
- การส่งมอบสินค้า

ด้านผู้บริโภค

- ให้ความรู้ ข้อมูลที่ถูกต้อง
- เปิดช่องทางการรับข้อร้องเรียน

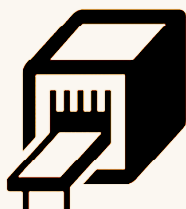
สินค้าคุณภาพและบริการที่โดดเด่น

เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ บริษัทฯ มีกระบวนการทำงานและพัฒนาจุดเด่นทั้งด้านสินค้าและบริการ ทำให้บริษัทฯ เป็นผู้นำในตลาด และธุรกิจท่อเหล็กคุณภาพของประเทศ



ตรวจสอบ

วัตถุดิบ (เหล็กม้วน)
100% ก่อนเข้าสู่
กระบวนการผลิต



การผลิต

ใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย
และควบคุมการผลิต
โดยวิศวกรผู้เชี่ยวชาญ



ทดสอบ

คุณภาพสินค้าตามที่
มาตรฐานกำหนด
พร้อมออกใบรับรองสินค้า



ส่งมอบสินค้า

ตรงตามความต้องการ
อย่างทันเวลา



บริษัท มีการตรวจสอบวัตถุดิบ (แผ่นเหล็กรีดร้อน : “เหล็กม้วน”) ก่อนนำเข้าสู่กระบวนการผลิต โดยการตัดชิ้นส่วนของเหล็กม้วนทุกม้วนมาตรวจสอบคุณภาพว่าเป็นไปตามมาตรฐานต่างๆ หรือไม่ ในกระบวนการผลิต บริษัท ใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย และผ่านการตรวจเช็คสภาพอย่างสม่ำเสมอ เมื่อสินค้าผลิตเสร็จสมบูรณ์แล้ว ก็จะมีการทดสอบคุณภาพต่างๆ ตามแต่ละมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ เช่น การรับแรงดันน้ำ การดัดโค้ง การทดสอบรอยตะเข็บ และคุณสมบัติอื่นๆ ที่สำคัญ บริษัท จะทำการออกไปรับรองคุณภาพสินค้าให้กับลูกค้าทุกครั้งที่มีการจำหน่ายสินค้าคุณภาพ



จัดอบรมให้แก่พนักงานขายของ บริษัท เกรียงไทย โลหะกิจ จำกัด

บริษัท ยังคงให้ความสำคัญในเรื่องการจัดส่งสินค้าที่ตรงต่อความต้องการของลูกค้า อย่างทันเวลาและปลอดภัย และเพื่อส่งมอบสินค้าคุณภาพที่มีความปลอดภัยให้กับผู้ใช้งานแล้ว บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการสร้างทีมงานคุณภาพ พร้อมทั้งจะส่งมอบคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท ผ่านโครงการจัดการฝึกอบรม เพิ่มพูนทักษะที่จำเป็นให้กับพนักงาน เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ดีมีประสิทธิภาพทั้งด้านการผลิต การขาย หรือการส่งมอบสินค้า เช่น “โครงการพัฒนาองค์ความรู้สู่การพัฒนาองค์กร” เป็นกิจกรรมที่บริษัท จัดเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ และสามารถส่งต่อองค์ความรู้สู่พนักงานคนอื่นๆ ผ่านการจัดทำสื่อการสอนและการวางแผนงานที่มีประสิทธิภาพ โดยเน้นการทำงานเป็นทีม ช่วยให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สร้างการเข้าถึงสินค้า

บริษัท สร้างการเข้าถึงสินค้า โดยจัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้กับลูกค้ากลุ่มตัวแทนจำหน่ายตามจังหวัดต่างๆ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปฏิบัติในการแนะนำสินค้าให้กับผู้ซื้อหรือผู้ใช้งาน นำผลิตภัณฑ์ไปใช้ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้ใช้งานแล้ว ยังเป็นการเพิ่มทางเลือกในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์คุณภาพที่สามารถสร้างความยั่งยืนให้กับงานก่อสร้างต่างๆ อันจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นในคุณภาพผลิตภัณฑ์ของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัท ยังมีการจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานให้กับลูกค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนิสิตนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างๆ โดยมีวัตถุประสงค์หลักในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและ/หรือนักลงทุน และสร้างความมั่นใจในคุณภาพการดำเนินงานในทุกขั้นตอนแก่ลูกค้าของบริษัท อีกทั้งยังเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งานโครงสร้างท่อเหล็กต่างๆ รวมไปถึงการเปิดมุมมองในการออกแบบงานก่อสร้างให้กับนิสิตนักศึกษาที่จบมาเป็นนักออกแบบในอนาคต พร้อมทั้งสร้างเครือข่ายระหว่างบริษัทกับสถาบันการศึกษาต่างๆ อีกด้วย

จากการดำเนินงานที่กล่าวมาข้างต้น บริษัท มุ่งหวังว่า จะเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาอุตสาหกรรมก่อสร้างของประเทศ และเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตประจำวันของประชากรผ่านผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล และการใช้งานโครงสร้างท่อเหล็กอย่างถูกวิธี ตรงตามประเภทการใช้งาน รวมไปถึงการพัฒนาทางด้านสถาปัตยกรรมต่างๆ ให้มีความคงทน สวยงามอย่างยั่งยืน



แบ่งปันความรู้ แก้วสู่นาคต : คณะอาจารย์และนิสิตภาควิชาวิศวกรรมโลหการ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เข้าศึกษากระบวนการผลิตและตรวจสอบคุณสมบัติเหล็กของบริษัท



ด้านสังคม



การปฏิบัติด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย โดยกำหนดนโยบายเรื่องสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียไว้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือพบเห็นสิ่งผิดปกติ โดยมีกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงเพื่อดำเนินการแก้ไข พร้อมทั้งเผยแพร่ช่องทางในการรับแจ้งข้อร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความเชื่อมั่น และตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรที่เป็นปัจจัยในการขับเคลื่อนการบริหารงานขององค์กรไปสู่เป้าหมายข้างหน้า จึงมีกระบวนการปฏิบัติและวางแผนตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การรักษาและพัฒนาให้บุคลากรมีความรู้ ทักษะความสามารถตามท้องถื่นคาดหวัง ภายใต้ Corporate Valued ขององค์กร คือ การให้ความสำคัญกับลูกค้า การมุ่งสู่ความสำเร็จ มุ่งเน้น เสริมสร้างวัฒนธรรมในการแบ่งปันความรู้ ความเป็นผู้นำ และการทำงานเป็นทีม เพื่อให้เกิดการพัฒนาในทิศทางเดียวกัน และร่วมผลักดันเป้าหมายสูงสุดขององค์กร

แนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์

ออกแบบโครงสร้างองค์กร

ออกแบบโครงสร้างองค์กร ตามความเหมาะสมของการบริหารจัดการงาน

การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

มีกระบวนการและเลือกใช้เครื่องมือการทำแบบทดสอบและสัมภาษณ์เพื่อให้ได้มาซึ่งผู้สมัครที่ตรงตามคุณสมบัติที่ต้องการตามหน้าที่นั้นๆ

ส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร

เลือกใช้เครื่องมือที่ถูกพัฒนาขึ้นอย่างเหมาะสม อาทิ การวางแผน พัฒนาบุคลากร แผนการพัฒนาบุคลากร-รายบุคคล (IDP) การพัฒนากิจกรรมที่จำเป็นต่อการทำงาน (CBT)

บริหารจัดการระบบการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม

จัดให้มีโครงสร้างเงินเดือน (Salary Structure) ที่ชัดเจน สอดคล้องกับตลาดแรงงานและค่าจ้าง โดยมีผลตอบแทนทั้งรูปตัวเงิน และไม่เงิน โดยไม่เป็นการประนีประนอม

ส่งเสริมการจัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์

จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมกิจกรรมหลักคือ การปฏิบัติงาน โดยให้เกิดความสมดุลระหว่างการทำงานและความสัมพันธ์อันดีต่อพนักงานและพนักงานด้วยกัน รวมทั้งต่อผู้บริหาร



การดำเนินการด้านบุคลากร

สรรหาและส่งเสริมให้พนักงานมีความก้าวหน้า และเป็นผู้มีจริยธรรมที่ดี

- คัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับหน้าที่
- จัดอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ
- ส่งเสริมให้พนักงานมีความเป็นผู้นำ

- ปฏิบัติตามกรอบ CG ของบริษัท
- เป็นผู้ที่มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- ร่วมต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

กระบวนการสรรหาและพัฒนาบุคลากร

ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการ
จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

การจ้างงาน

- พนักงานของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 แบ่งออกเป็น คนไทยมีอายุไม่ต่ำกว่า 18 ปี จำนวนพนักงานคนไทยทั้งหมด 752 คน อายุเฉลี่ย 33 ปี อายุงานเฉลี่ย 5 ปี แบ่งเป็นเพศชาย 581 คน และเพศหญิง 171 คน
- ไม่มีการจ้างแรงงานเด็ก หรือการบังคับใช้แรงงาน
- ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียมกับทุกเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และ วัฒนธรรม

กำหนดแผนกลยุทธ์อย่างชัดเจน ดังนั้น ทุกหน่วยงานจึงต้องมีการพิจารณาอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับเป้าหมายหรือแผนกลยุทธ์ขององค์กร โดยหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์พิจารณาบททวนเพิ่มเติม เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับปริมาณงานและปริมาณคนต่อไป

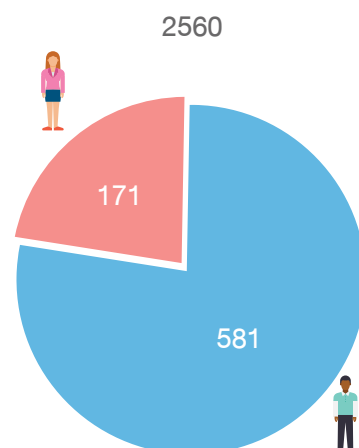
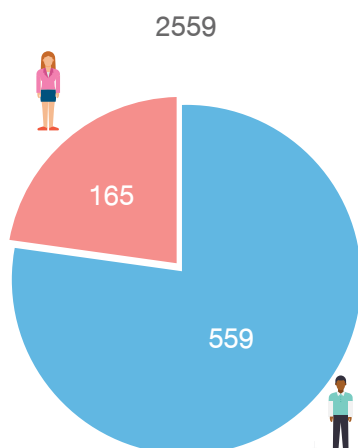
กระบวนการสรรหาคัดเลือกพนักงาน (Employee Resourcing)

1. การวางแผนอัตรากำลังคน (Manpower Planning)

การวางแผนอัตรากำลังคน มาจากการจัดทำแผนกลยุทธ์ (Strategy Map) โดยใช้ Balanced Scorecard: BSC เป็นเครื่องมือในการ

2. การสรรหา (Recruitment)

กระบวนการสรรหาพนักงานในแต่ละตำแหน่งจะต้องผ่านการคัดเลือกผู้สมัครจากใบสมัครที่ส่งมา จากนั้นจึงเข้าสู่กระบวนการทำแบบทดสอบ 3 ประเภท คือ ประเภทความรู้ทั่วไป และความรู้ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่นั้นๆ รวมทั้งทำแบบทดสอบบุคลิกภาพ และขั้นตอนสุดท้ายคือการสัมภาษณ์โดยหน่วยงานของตำแหน่งงานที่เปิดรับร่วมกับหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์



3. ข้อมูลการฝึกอบรมของบุคลากรในองค์กร

Training Road Map (TRM)

หน่วยงานทรัพยากรมนุษย์มีการวางแผนการฝึกอบรม โดยจัดหลักสูตรวางแผนการอบรมร่วมกับหน่วยงานในองค์กร เพื่อจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมภายใน และจัดหาหลักสูตรจากสถาบันภายนอก โดยทุกแผนกจะมีการพิจารณาแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan) ซึ่งหน่วยงานทรัพยากรมนุษย์มีการกำหนดกรอบการพิจารณาแผนให้กับผู้บังคับบัญชาสูงสุดของแต่ละหน่วยงาน โดยมีกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ดังนี้

ผลที่ได้จากการวิเคราะห์ (Gap Analysis) จะนำมาเป็นข้อมูลในการพัฒนาบุคลากรโดยใช้เครื่องมือต่างๆ เช่น การฝึกอบรม (Training) การสอนงาน (Coaching) การฝึกอบรมขณะปฏิบัติงาน (On the Job Training) พี่เลี้ยง (Mentor) Media Training และการทำกิจกรรมเพื่อปิดช่องว่าง (Close Gap Competency) ให้พนักงานมีความรู้ ทักษะ ความสามารถ ตามที่องค์กรคาดหวัง

ทั้งนี้ ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดการอบรม และส่งพนักงานเข้ารับการอบรม คิดเป็นชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยคนละ 10.86 ชม. ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาฝีมือแรงงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และได้จัดการอบรมความรู้และฝึกฝนทักษะให้พนักงานมากกว่า 5 ปี จนบริษัทฯ ได้รับคัดเลือกให้เข้ารับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านพัฒนาฝีมือแรงงาน จากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560



4. การบริหารค่าตอบแทน (Reward Management)

บริษัทฯ ใช้นโยบายการบริหารค่าตอบแทนเป็นเครื่องมือหลักในการสรรหาและรักษานักงาน ทั้งในส่วนของค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนในรูปแบบที่ไม่เป็นตัวเงิน ผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินจะวัดได้จากความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นของพนักงานจากรายได้ที่เติบโตขึ้น โดยใช้การประเมินผลงาน ซึ่งมี KPIs เป็นตัวชี้วัดผลของงาน และมีการเสนอให้พนักงานเลื่อนตำแหน่ง สำหรับค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน จะเป็นส่วนที่ส่งเสริมให้พนักงานมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ มีความรู้ ทักษะในงานที่รับผิดชอบได้ดีขึ้น ผ่านกิจกรรมการอบรมทั้งอบรมภายในและการส่งพนักงานอบรมกับสถาบันภายนอก มีการจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม สาธารณูปโภคพื้นฐานที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน รวมทั้งการจัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์ สร้างความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร รวมทั้งช่วยให้พนักงานผ่อนคลายความเครียดจากหน้าที่การงาน เช่น การแข่งขันกีฬา การสัมมนานอกสถานที่ (Outing) กิจกรรมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย เป็นต้น

5. การบริหารอาชีพ (Career Management)

บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการวางแผน และกำหนดแนวทางเพื่อดึงดูดศักยภาพให้ถูกนำมาใช้อย่างเหมาะสมเพื่อสนับสนุนผลการปฏิบัติงานหลัก และส่งเสริมให้เกิดการเติบโตในสายอาชีพอย่างเหมาะสม

1) ความก้าวหน้าตามสายอาชีพ (Career Path)

จัดให้มีการวางแผนความก้าวหน้าตามสายอาชีพของพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม ตามตำแหน่งงาน โดยพิจารณาจากความยาก-ง่ายของงาน รวมถึงการแบ่งระดับทักษะในแต่ละตำแหน่งงาน และนำไปใช้ในการจัดทำโครงสร้างเงินเดือน

2) การเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง (Promotion System)

หลังจากพนักงานผ่านระบบการพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถเหมาะสมตามตำแหน่งแล้ว บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานได้ทดสอบเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งทุกระดับตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด

3) การสรรหาผู้บริหารระดับสูงและแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

ในการสรรหาผู้บริหาร บริษัทฯ จะพิจารณาจากบุคลากรในองค์กร ก่อนการเปิดรับบุคคลภายนอก เนื่องจากบริษัทฯ เห็นว่าการเป็นผู้บริหารนอกจากจะต้องมีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์

มีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ อย่างแท้จริง นอกจากนี้ยังต้องเข้าใจในวัฒนธรรมองค์กร และมีความซื่อสัตย์ รวมทั้งต้องเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีด้วยโดยการสรรหานั้นบริษัทฯ จะมอบหมายงานที่มีความท้าทาย และมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งต้องศึกษาและปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ในองค์กร เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำและความรอบรู้ในงานทุกด้าน

6. แรงงานสัมพันธ์

กิจกรรมแรงงานสัมพันธ์เริ่มต้นเกี่ยวข้องกับกันนับจากวันแรกที่เริ่มงานจนกระทั่งลาออกจากการงาน ยกตัวอย่างเช่น การทำสัญญาจ้างงาน การมอบหมายงาน การจัดสวัสดิการแรงงาน ความปลอดภัยในการทำงาน การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือนประจำปี การทำข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้างงาน และกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมแรงงานสัมพันธ์ เป็นต้น

1) การจัดกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์

การดำเนินการ	ความคาดหวัง	การวัดผลของกิจกรรม
จัดกิจกรรม D.I.Y ในเทศกาลวันวาเลนไทน์ วันสงกรานต์ วันพ่อและวันแม่	ลดความเครียด เกิดความผ่อนคลาย และพนักงานได้พบปะ และทำความรู้จักระหว่างหน่วยงานผ่านกิจกรรม	จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ โดยพนักงานมีพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 85.61
ลงบทความสาระน่ารู้ใน Intranet และให้พนักงานร่วมตอบคำถามชิงรางวัล	เพื่อให้พนักงานได้รับสาระความรู้และเป็นการแบ่งปันความรู้ภายในองค์กร	จำนวนผู้เข้าชมในระบบ Intranet และจำนวนผู้เข้าร่วมตอบคำถามเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา และมีความหลากหลายของหน่วยงานที่เข้าร่วม

2) การสื่อสาร

การดำเนินการ	ความคาดหวัง	การวัดผลของกิจกรรม
กิจกรรม Morning Talk	เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความเข้าใจเนื้อหาสาระเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ไม่ว่าจะเป็นด้านกฎระเบียบที่มีการออกใหม่ หรือที่มีการปรับปรุง รวมทั้งข่าวสารและสาระประโยชน์ต่างๆ	การปฏิบัติตามระเบียบบริษัทฯ ของพนักงาน
การประชาสัมพันธ์ผ่านระบบ Intranet ของบริษัทฯ บอร์ดประชาสัมพันธ์ทุกศูนย์ ปฏิบัติงาน E-mail, E-Smart ISO		



3) กิจกรรมส่งเสริมจิตสำนึกในการช่วยเหลือและแบ่งปันต่อคนในสังคม

การดำเนินการ	ความคาดหวัง	การวัดผลของกิจกรรม
โครงการ “PAP ปันรักปันใจ” 1. เปิดรับเครื่องเขียนหรือของขวัญเพื่อมอบให้เด็กนักเรียนระดับประถมศึกษา 2. รับบริจาคเสื้อผ้าที่ไม่ได้ใช้แล้วเพื่อส่งต่อให้แก่มูลนิธิกระจกเงา	ให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือแบ่งปันตามกำลังของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นการส่งเสริมจิตสำนึกที่ดีของการอยู่ร่วมกันในสังคม	จำนวนเครื่องเขียนและของขวัญที่พนักงานส่งมอบร่วมกับอุปกรณ์เครื่องเขียนที่บริษัทฯ เตรียม โดยสามารถส่งมอบให้กับโรงเรียนได้ 6 แห่ง จำนวนเสื้อผ้าที่ผ่านการคัดเลือกรวมกับเสื้อโปโลรุ่นเก่าที่ยังไม่ผ่านการใช้งานของบริษัทฯ โดยยอดรวมที่ได้คือ จำนวน 945 รายการ

การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้ยึดถือหลักการประกอบธุรกิจภายใต้จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ที่ได้จัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เป็นเสมือนคู่มือให้คำแนะนำและแนวทางที่เป็นประโยชน์สำหรับการปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคุณค่าสำคัญและหลักการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยในปี 2560 มีการดำเนินกิจกรรมต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร โดยสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลที่เป็นต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นปัจจุบัน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รายงานประจำปี และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ยังมีการจัดกิจกรรมพาผู้ถือหุ้นเข้าเยี่ยมชมโรงงาน เพื่อชมกระบวนการผลิตท่อเหล็กของบริษัทฯ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พูดคุย ชักถาม และแสดงความคิดเห็นร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงมีการพบปะและให้สัมภาษณ์กับนักวิเคราะห์จากสถาบันต่างๆ โดยตอบสนองความคาดหวังของผู้ถือหุ้น ด้วยผลตอบแทนจากการลงทุน และความเติบโตของธุรกิจ



กิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน วันที่ 17 และ 19 พฤษภาคม 2560

พนักงาน

บริษัท ดูแลพนักงานให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี ทั้งด้านความเติบโต ทั้งด้านรายได้และเน้นด้านการฝึกอบรมพัฒนา เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในการทำงาน สามารถเติบโตไปพร้อมกับองค์กร ตามรายละเอียดที่เปิดเผยในหัวข้อการ แนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ในหน้า 11 นอกจากนี้ บริษัท ยังดูแลด้านสวัสดิการทั้งด้านการตรวจสุขภาพประจำปี การจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงาน และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

ลูกค้า

สื่อสารกับลูกค้าผ่านพนักงานขายที่ผ่านการอบรม และมีความรู้ความสามารถ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท และสินค้าผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์บริษัท หรือแค็ตตาล็อก อีกทั้งยังมีการจัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทั้งลูกค้าที่เป็นตัวแทนจำหน่ายและผู้รับเหมา เพื่อให้ข้อมูลสินค้าปัจจุบันและสินค้าใหม่ของบริษัท จนเกิดการรับรู้สินค้า รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทำให้เกิดการสั่งซื้อสินค้าที่เพิ่มขึ้น

คู่ค้า

มีการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับตัวแทนผู้จัดจำหน่ายอย่างเหมาะสม โดยสื่อสารผ่านพนักงานจัดซื้อ E-mail และเอกสารประกวดราคา เพื่อให้เกิดกระบวนการจัดซื้อที่เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ข้อมูลที่เท่าเทียมกันกับตัวแทนผู้จัดจำหน่ายทุกราย เพื่อการเสนอราคาที่ถูกต้อง และเงื่อนไขการสั่งซื้อสินค้าที่ตรงกันวัดได้จากการปฏิบัติตามเงื่อนไขการจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขทางการค้า ซึ่งมีกระบวนการจัดเก็บเอกสาร ข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างที่สามารถตรวจสอบได้

คู่แข่งทางการค้า

บริษัท ดำเนินกิจการด้วยความโปร่งใสและยุติธรรม โดยคาดหวังให้เกิดการแข่งขันที่เสรี และการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดที่เป็นธรรม

ชุมชน

บริษัท มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและช่วยเหลือชุมชนและสังคมอยู่เสมอ โดยมุ่งเน้นชุมชนในบริเวณโดยรอบสถานประกอบการ ผ่านกิจกรรมการดำเนินการต่างๆ โดยเริ่มตั้งแต่การรับซื้อร้องเรียนจากผู้อาศัยในชุมชนที่อาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัท ไปจนถึงการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของคนในชุมชน



ด้านสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตท่อเหล็ก ดำเนินกิจกรรมต่างๆ โดยมุ่งมั่นในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ และทบทวนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเป็นระยะๆ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม มีการควบคุมป้องกัน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการสนองวิสัยทัศน์ของบริษัท ที่กล่าวไว้ความหนึ่งว่า “มีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของประเทศ” โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะควบคุมการใช้ และลดการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ไฟฟ้า น้ำ และวัตถุดิบหลักของบริษัทฯ เช่น เหล็ก อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการวางแผนการใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. บริษัทฯ จะลดและ/หรือกำจัดมลพิษที่เกิดจากกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ที่เป็นสาเหตุในการทำลาย น้ำ อากาศ ดิน พืช และสัตว์ ในระบบนิเวศ โดยจะควบคุมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดหรือดีกว่า โดยจะพยายามหมุนเวียนทรัพยากรนำกลับมาใช้อีกให้มากที่สุด แต่ถ้าจะนำออกนอกบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎวิธีตามที่กฎหมายกำหนด
3. บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจติดตามตรวจวัด และประเมินผลการดำเนินงาน ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบของทางราชการ ข้อกำหนดของลูกค้า และข้อกำหนดของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
4. พัฒนาระบบการจัดการ รวมถึงสมรรถนะด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ ที่บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงไว้ รวมถึงกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับปัญหาสิ่งแวดล้อมของกิจกรรม หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่อยู่ในขอบเขตระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่กำหนดไว้

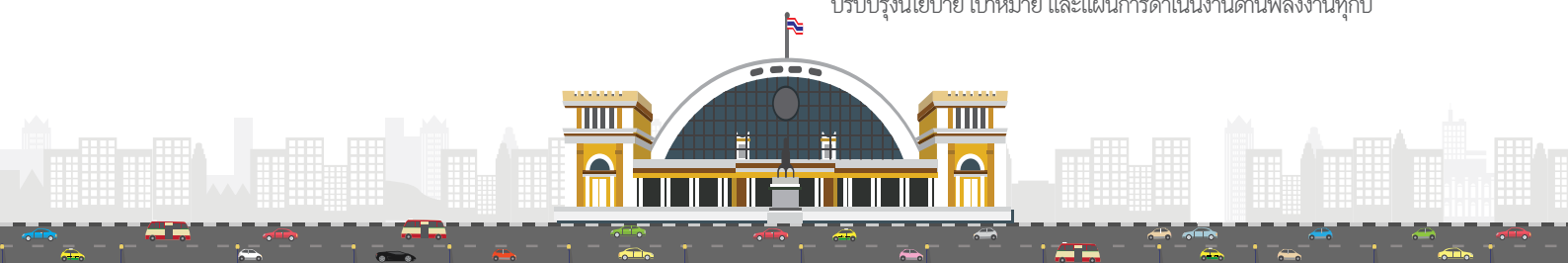
นโยบายสิ่งแวดล้อมนี้ได้บันทึกอ้างอิงไว้ในคู่มือการจัดการ โดยมีการนำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มีการรักษา ปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ มีการแจ้ง หรือสื่อสารให้พนักงานทุกระดับในองค์กรเข้าใจ และมีส่วนร่วมยึดถือปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการพลังงาน

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมผลิตท่อเหล็ก และเคลื่อนย้ายเหล็กด้วยสังกะสี เนื่องจากในภาวะปัจจุบันประเทศชาติ กำลังประสบปัญหาด้านพลังงาน ซึ่งเป็นปัญหาที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของพนักงาน และเศรษฐกิจของชาติเป็นอย่างมาก ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการนำระบบการจัดการพลังงานมาประยุกต์ใช้ภายในบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นสิ่งสำคัญและเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องให้คงอยู่ต่อไป

ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านพลังงาน และเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงาน ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับธุรกิจ เทคโนโลยีที่ใช้ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี โดยตั้งเป้าหมายที่จะลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 2 ของการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ในปีที่ผ่านมา
3. บริษัทฯ จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์ในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง
4. บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าของ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯทุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบ และรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
5. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร งบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน
6. ผู้บริหารและคณะทำงานด้านการจัดการพลังงานจะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี



ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

กระบวนการในการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ นั้น เริ่มตั้งแต่การกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม แต่งตั้งผู้แทนฝ่ายบริหาร ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม (EMR) เพื่อดำเนินการควบคุมติดตาม การนำนโยบายไปปฏิบัติ รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบและปฏิบัติ การแก้ไข เพื่อให้เกิดการทบทวนและปรับปรุงระบบให้ดียิ่งขึ้น อย่างต่อเนื่อง พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับการฝึกอบรมและได้รับความรู้เกี่ยวกับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ ยังมีการชี้แจงต่อผู้ที่เกี่ยวข้องภายนอกบริษัทฯ เช่น ผู้รับจ้างช่วง หรือ ผู้รับเหมา ให้ทราบถึงการดำเนินงานตามนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยจะมีการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการด้าน สิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

ระบบจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ผ่านการตรวจสอบโดยสถาบัน รับรองมาตรฐาน TUV NORD (Thailand) Ltd. และได้รับการรับรอง มาตรฐาน ISO14001 (Environment Management System (EMS) Standard) หรือมาตรฐานสากลสำหรับระบบการบริหารจัดการ สิ่งแวดล้อมขององค์กร เพื่อเพิ่มสมรรถนะสิ่งแวดล้อมภายใน องค์กร และเพื่อความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม โดยเป็นอีกปัจจัยที่ช่วย

ผลักดันให้เกิดความยั่งยืนได้ ดังนี้

1. ทราบหลักการของข้อกำหนดในมาตรฐาน ISO 14001:2015 และการนำ มาตรฐานดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมได้
2. สามารถพิจารณาประเด็นภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องกับจุดประสงค์และ ทิศทางกลยุทธ์องค์กร
3. สามารถชี้แจงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียวิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง กับระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม
4. สามารถนำมาตรฐานดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการตรวจติดตาม ภายในองค์กรได้
5. เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร
6. เป็นส่วนหนึ่งของการมุ่งสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
7. มีโครงสร้างมาตรฐานที่สามารถบูรณาการ (Integrate) ร่วมกับมาตรฐาน อื่นๆ ได้
8. ลดความเสี่ยงความมั่นใจในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมของสินค้าและบริการ
9. การจัดการเป็นที่ยอมรับในระดับสากล
10. บรรลุความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
11. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
12. เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน



TUV NORD (Thailand) Ltd.



NSC-TISI-TIS 17021
EMS 004

นอกจากนี้ ระบบจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ ยังได้รับการรับรอง Green Industry จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นเครื่องรับรอง ว่าบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการได้รับรางวัล ด้านสิ่งแวดล้อมที่เป็นที่ยอมรับ และการรับรองมาตรฐานด้าน สิ่งแวดล้อมต่างๆ และยังส่งผลดีต่อบริษัทฯ ดังนี้

1. ยกเว้นค่าธรรมเนียมรายปีเป็นเวลา 5 ปี
2. ประชาสัมพันธ์ความสำเร็จในการพัฒนาเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว

3. ใช้ตราสัญลักษณ์อุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry Mark) เชิงการค้า
4. Green Loan เงินกู้ดอกเบี้ยต่ำสำหรับโครงการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม สีเขียว
5. Green Directory จัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่มีการผลิตที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม (Green Process) และผลิตสินค้ารักษ์สิ่งแวดล้อม (Green Product) เผยแพร่ให้เป็นที่รู้จักมากขึ้น
6. Green Consumption สร้างความตระหนักในการเลือกบริโภคสินค้าสีเขียว และส่งเสริมให้ผู้บริโภคนิยมสินค้าสีเขียว



การรับรอง Green Industry



(ศูนย์พระประแดง)



(ศูนย์มหาชัย 1)



(ศูนย์มหาชัย 2)



(ศูนย์มหาชัย 3)

การจัดการกากอุตสาหกรรมที่เสียจากกระบวนการผลิต
 ในด้านการจัดการกากอุตสาหกรรมที่เสียจากกระบวนการผลิต ดังนี้
 1. การขายเป็นเศษเหล็ก (เช่น เหล็กขบข้างที่เสียจากการขย)

การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร

บริษัท ดำเนินการวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจาก
 กิจกรรมต่างๆ ในรูปตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยพิจารณา
 จาก 3 ส่วนหลัก ดังนี้

- ส่วนที่ 1 การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางตรง (Direct Emissions) จากกิจกรรมต่างๆ ขององค์กรโดยตรง เช่น การเผาไหม้ของเครื่องจักร การใช้พาหนะขององค์กร (ที่องค์กรเป็นเจ้าของ) การใช้สารเคมีในการบำบัดน้ำเสีย การรั่วซึม/รั่วไหลจากกระบวนการหรือกิจกรรม เป็นต้น
- ส่วนที่ 2 การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Energy Indirect Emissions) ได้แก่ การซื้อพลังงานมาใช้ในองค์กร ได้แก่ พลังงานไฟฟ้า พลังงานความร้อน พลังงานไอน้ำ เป็นต้น
- ส่วนที่ 3 การคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ทางอ้อมด้านอื่นๆ การเดินทางของพนักงานด้วยพาหนะที่ไม่ใช่ขององค์กร การเดินทางไปสัมมนานอกสถานที่ การใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น

โครงการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หรือ CFO (Carbon Footprint for Organization) ช่วยให้บริษัท สามารถประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมต่างๆ โดยสามารถจำแนกสาเหตุของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญ และหาแนวทางเพื่อลดขนาดของคาร์บอนฟุตพริ้นท์ นอกจากนี้ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง อาจนำไปขายเป็นคาร์บอนเครดิต หรือทำการชดเชยคาร์บอนกับองค์กรอื่นๆ ได้อีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ ในปี 2559-2560 บริษัท ได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และได้รับประกาศนียบัตรจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากร เนื่องในการเข้าร่วมโครงการดังกล่าว



(ศูนย์พระประแดง)



(ศูนย์มหาชัย 2)

การดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการจัดการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมในการทำงาน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบบริเวณโรงงาน โดยการให้ความรู้ และมีการจัดกิจกรรม ดังนี้



1. โครงการ PAP Waste Management

ดำเนินการกำหนดจุดวางขยะแต่ละประเภทภายในโรงงาน อบรมให้ความรู้เรื่องการจัดการขยะให้กับพนักงาน และจัดวางถังขยะแต่ละประเภท (เขียว แดง น้ำเงิน เหลือง) รอบบริเวณโรงงาน พร้อมทั้งจัดทำป้ายชี้บ่งถึงขยะ และวิธีการทิ้งที่ถูกต้อง และให้ความรู้ในเรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง การกำจัดขยะอย่างถูกวิธี เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึก รวมทั้งให้พนักงานรับรู้และตระหนักถึงปัญหาเรื่องผลกระทบจากขยะต่อสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามเพื่อแก้ไขปัญหาเรื่องขยะได้อย่างถูกวิธี

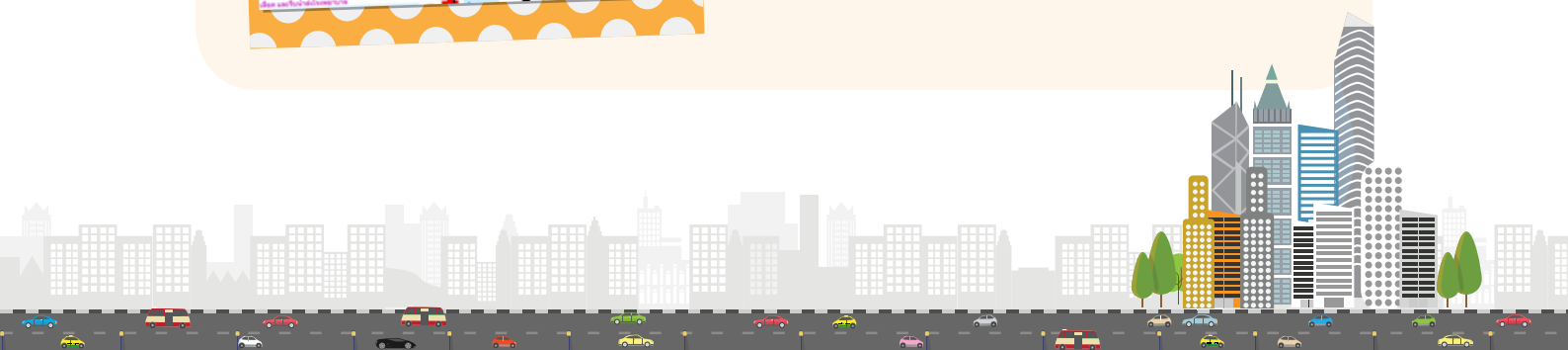
2. ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จัดหาหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรองมาทำการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน (แสง เสียง ความร้อน สารเคมี) เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทมีความเหมาะสม เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และปลอดภัยต่อพนักงานภายในองค์กร



3. Environment & Safety Communication

จัดทำสื่อข้อมูลให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน โดยติดข้อมูลผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ในแต่ละศูนย์และบริเวณต่างๆ ที่พนักงานสามารถสังเกตเห็นได้สะดวก เพื่อให้พนักงานมีความรู้และตระหนักถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม



กิจกรรมสร้างทัศนคติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมด้านสิ่งแวดล้อมนั้น บริษัทฯ ต้องปลูกฝังแนวคิดเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมให้กับบุคลากรของบริษัทฯ โดยเมื่อพนักงานมีความรู้ความเข้าใจถึงผลกระทบของกิจกรรมของบริษัทฯ และตนเอง ที่มีต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมภายนอก ก็ย่อมเกิดจิตสำนึกและความเข้าใจที่ตรงกัน และพร้อมที่จะขับเคลื่อน CSR องค์กรได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จึงจัดกิจกรรม และส่งเสริมให้มีการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานเกิดความห่วงใยและเสริมสร้างจิตสำนึกในการดูแล

สิ่งแวดล้อม รวมทั้งภาคภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการดูแลสิ่งแวดล้อม ทั้งชุมชนภายในบริษัท และชุมชนภายนอก

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมกับชุมชนภายนอก โดยออกสำรวจและสื่อสารงานด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่ชุมชนในรัศมี 5 กม. โดยรอบเพื่อเป็นการสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างชุมชนกับโรงงาน และรับฟังปัญหาเรื่องร้องเรียนต่างๆ ในการประกอบกิจการเพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน



เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2560 ออกสำรวจปัญหาเรื่องร้องเรียนชุมชนรอบข้างรัศมี 5 กม.

นอกจากนี้ ยังร่วมกับการนิคมอุตสาหกรรมสมุทรสาคร ในการปลูกป่าชายเลนในบริเวณชุมชน เพื่อความอุดมสมบูรณ์ของระบบนิเวศและยังช่วยสร้างจิตสำนึกในการห่วงใย และดูแลสิ่งแวดล้อมให้กับผู้คนในชุมชนที่เข้าร่วมกิจกรรมอีกด้วย



เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2560 โครงการปลูกป่าชายเลน เพื่อเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสทรงเจริญพระชนมพรรษา 65 พรรษา ณ แปลงปลูกป่าชายเลน อ.บางหญ้าแพรก จ.สมุทรสาคร

บริษัทฯ ได้ร่วมกับสมาคมชาวปักษ์ใต้จังหวัดสมุทรสาคร กำนัน-ผู้ใหญ่บ้าน-อบต.ท่าทราย หมู่ที่ 2 ต.ท่าทราย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร ร่วมจัดทำโครงการปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ คุณลุงเจียน-คุณป้าองค์ แก้วดวงเทียน อยู่บ้านเลขที่ 11/1 หมู่ที่ 2 ต.ท่าทราย อ.เมืองสมุทรสาคร จ.สมุทรสาคร



เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2560 โครงการปรับปรุงบ้านให้ผู้สูงอายุ คุณลุงเจียน-คุณป้าองค์

บริษัทฯ ดำเนินการจัดสร้างเสาธง เพื่อมอบให้แก่โรงเรียนบ้าน ยกกระบัตร สำหรับทดแทนเสาธงเก่าที่ชำรุด เนื่องจากการใช้งานมานาน ทั้งนี้ ได้ส่งมอบให้กับบรอง ผอ.โรงเรียนบ้านยกกระบัตร กำนัน - ผู้ใหญ่บ้าน - อบต.ท่าทราย

บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำโครงการปลูกดอกดาวเรืองเพื่อน้อมรำลึกถึงในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้ เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช



เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2560 โครงการเสาธงโรงเรียนบ้านยกกระบัตร

เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2560 โครงการปลูกดอกดาวเรืองเพื่อน้อมรำลึกถึงในพระมหากรุณาธิคุณ เจริญพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

การปฏิบัติงานด้านแรงงาน

การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแล บริหารจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ทุกฝ่ายมั่นใจว่าบริษัทฯ เป็นผู้ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอุตสาหกรรมผลิตท่อเหล็กและท่อเหล็กชุบสังกะสี ให้บริการและดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่มุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานแรงงานของบริษัทฯ รวมทั้งคุณภาพชีวิตของพนักงาน ให้มีสภาวะแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น มีความปลอดภัย ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพทั้งร่างกาย และจิตใจ ได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม ตามที่กฎหมายกำหนด

เพื่อเป็นการแสดงความมุ่งมั่น และสามารถปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนาดังกล่าวข้างต้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้ร่วมขับเคลื่อนวาระแห่งชาติมาประยุกต์ใช้โดยประกาศเป็นนโยบายบริษัทฯ ที่กล่าวไว้ว่า “แรงงานปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี” โดยมีพันธกิจ ดังนี้

1. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดการทางด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมายเพื่อควบคุม และลดความเสี่ยงของเหตุที่จะไม่ปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในบริษัทฯ
2. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีสุขภาพและพละกำลังที่ดี โดยจะจัดตั้งโครงการต่างๆ เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และมีความสุขในการทำงาน
3. บริษัทฯ จะสนับสนุนทรัพยากร สร้างจิตสำนึก และเผยแพร่ข้อกำหนดกฎหมายด้านความปลอดภัยให้พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
4. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริม รณรงค์ลดให้อุบัติเหตุเป็นศูนย์ ครั้งที่เกิดอุบัติเหตุถึงต้องหยุดงาน และไม่หยุดงานในรอบปี ลดลงร้อยละ 30 จากอุบัติเหตุที่เคยเกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต้องมีการนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการรักษาและปรับปรุง โดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ มีการแจ้งให้พนักงานทุกระดับในองค์กรเข้าใจ และมีส่วนร่วมยึดถือปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ระบบการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและมีการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ได้จัดการอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน ทั้งในด้านข้อกำหนดของระบบการจัดการ (Awareness Training) วิธีการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Training) และวิธีการตรวจประเมินระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยภายใน (Internal Audit Training) โดยผู้ที่ผ่านการอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และจะได้รับใบประกาศนียบัตรผู้ผ่านฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีกระบวนการตรวจวัดและประเมินผลระบบจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อให้มีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2559 - 2560 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน BS OHSAS18001 (Occupational health and safety management systems) และ TIS18001 (Occupational health and safety management system standards) จากสถาบัน TUV NORD (Thailand) Ltd. ซึ่งเป็นมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มีเป้าหมายเพื่อลดและควบคุมความเสี่ยงอันตรายของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัยและส่งเสริมภาพพจน์ด้านความรับผิดชอบต่อองค์กรที่มีต่อพนักงานและสังคม



การได้รับการรับรองมาตรฐานนี้ นอกจากจะเป็นเครื่องพิสูจน์ว่า การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพตามหลักมาตรฐานสากลแล้ว ยังส่งผลดีต่อองค์กร ดังนี้

1. ช่วยลดต้นทุนในระยะยาว เนื่องจากสามารถควบคุมและลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นต่อบุคลากร และทรัพย์สิน อาจรวมถึงผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม
2. เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน

3. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร
4. มีการพัฒนาบุคลากรให้มีการวางแผน การทำงานร่วมกัน การพัฒนาความรู้เกี่ยวกับระบบการจัดการ การเฝ้าระวังและตรวจสอบ รวมถึงการแก้ไขข้อบกพร่องและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานมากขึ้น
5. ทำให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในปี 2557 - 2560

	2557	2558	2559	2560
ศูนย์พระประแดง (PP)	77	62	41	60
ศูนย์มหาชัย 1 (PM1)	5	15	4	9
ศูนย์มหาชัย 2 (PM2)	40	28	18	31
ศูนย์มหาชัย 3 (PM3)	1	17	25	34

การตรวจวัดด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

รายการตรวจวัดปริมาณความเข้มข้นแสงสว่างในบริเวณการทำงาน

จุดตรวจวัด	ค่ามาตรฐานตามกฏหมายกำหนด	หน่วย	ผลการตรวจวัด			
			2559		2560	
			DAY	NIGHT	DAY	NIGHT
สำนักงาน Office		LUX				
1. โต๊ะทำงาน	≥600		605	-	605	-
2. โต๊ะคอมพิวเตอร์	≥600		614	-	620	-
แผนก Store						
3. โต๊ะทำงาน	≥600		609	-	602	-
4. ชั้นเก็บของ	≥200		220	-	214	-
แผนกตัด-ซอย						
5. บริเวณท้ายเครื่องซอยเหล็ก	≥400		410	-	463	-
6. บริเวณกลางเครื่องซอยเหล็ก	≥400		412	401	461	404
7. บริเวณหัวเครื่องซอยเหล็ก	≥400		415	400	442	409
แผนกวิศวกรรมซ่อมบำรุง						
8. โต๊ะทำงาน	≥600		682	-	626	-
9. จุดซ่อมบำรุง	≥400		420	402	413	401
ห้องซ่อมบำรุงไฟฟ้า						



จุดตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน ตามที่กฎหมาย กำหนด	หน่วย	ผลการตรวจวัด			
			2559		2560	
			DAY	NIGHT	DAY	NIGHT
แผนกคลังสินค้า						
10. ทางเดินบริเวณประตู 1	≥50		264	88	610	415
11. ทางเดินบริเวณประตู 2	≥50		320	50	874	-
12. ช่องทางเดินบริเวณ คลังสินค้า	≥50		193	35	210	67
ห้องกลึง						
13. เครื่องกลึง	≥400	LUX	1409	-	1007	56
14. คอมพิวเตอร์ เครื่อง CNC	≥600		615	-	618	122
สำนักงาน Office ชั้น2						
15. โต๊ะทำงาน 1	≥600		610	-	609	-
16. โต๊ะทำงาน 2	≥600		612	-	643	-
17. โต๊ะทำงาน 3	≥600		625	-	604	-

หมายเหตุ : อ้างอิงจากผลการตรวจวัดของบริษัท พี.เอ็ม.ซี.เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจวัด

รายการตรวจวัดเสียง

จุดตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน ตามที่กฎหมาย กำหนด	หน่วย	ผลการตรวจวัด			
			2559		2560	
			TWA 8 hrs	Lmax	TWA 8 hrs	Lmax
การตรวจวัดเสียงเฉลี่ย TWA8 hrs	TAW 8 hrs					
1. บริเวณท้ายเครื่องรีด	ไม่เกิน 90 / Lmax	dB (A)	89.0	-	-	-
2. แผนกตัด-ซอย	ไม่เกิน 140		86.0	-	84.3	108.6

หมายเหตุ : อ้างอิงจากผลการตรวจวัดของบริษัท พี.เอ็ม.ซี.เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจวัด

รายการตรวจวัดค่าระดับความร้อนเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน

จุดตรวจวัด	ค่ามาตรฐาน ตามที่กฎหมาย กำหนด	หน่วย	ผลการตรวจวัด	
			2559	2560
			ผลการตรวจ	ผลการตรวจ
1. บริเวณกลางเครื่องรีด			30.0	29.1
2. เครื่องซอย	ไม่เกิน 34	(°C)	29.5	28.4
3. ห้องกลึง			29.1	28.2

หมายเหตุ : อ้างอิงจากผลการตรวจวัดของบริษัท พี.เอ็ม.ซี.เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจวัด



รายการตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีในสถานที่ทำงาน

จุดตรวจวัด	ค่ามาตรฐานตามข้อกำหนด	หน่วย	ผลการตรวจวัด			
			2559		2560	
			ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2
1. บริเวณกลางเครื่องรีด (Iron Fume)	ไม่เกิน 5	Mg/m ³	0.018	0.015	<0.003	-
2. บริเวณท้ายเครื่องรีด (Toluene)	ไม่เกิน 20	ppm	1.92	<0.02	60.41	-

หมายเหตุ: อ้างอิงจากผลการตรวจวัดของบริษัท พี.เอ็ม.ซี.เซฟตี้ แอนด์ เอ็นไวรอนเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจวัด

การส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มีการสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนดด้านความปลอดภัย จัดหาอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลให้กับพนักงานจัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยเป็นประจำ และจัดให้มี

การตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงและการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงาน จัดการดูแลด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่พนักงาน โดยการให้ความรู้และมีการจัดกิจกรรม ดังนี้



1. ตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จัดหาหน่วยงานภายนอกที่ได้รับการรับรองมาทำการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน (แสง เสียง ความร้อน สารเคมี) เพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท มีความเหมาะสม เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และปลอดภัยต่อพนักงานภายในองค์กร

2. อบรมให้ความรู้กับพนักงาน

- อบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน จัดการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย ซึ่งภายหลังจากการที่มีการจัดอบรม พบว่าสถิติการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ จากการปฏิบัติงานมีจำนวนลดลง
- อบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการเพื่อให้พนักงานเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในโรงงาน หรือที่พักของพนักงานเอง เมื่อพนักงานได้รับการอบรม และฝึกซ้อมจากผู้ชำนาญ อีกทั้งเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจ เมื่อเกิดเหตุจริงสามารถระงับเหตุได้โดยไม่ตื่นตระหนก



3. การตรวจความปลอดภัย

จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน (Work-place Safety Inspection) โดย จป.วิชาชีพ จป.บริหาร และ จป.น.งาน เพื่อค้นหาสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย และวิธีการทำงานหรือพฤติกรรมการทำงานที่ไม่ปลอดภัย อันแสดงถึงเจตนาประมาท หรือพันธุสัญญาของฝ่ายบริหาร ที่จะสร้างไว้ซึ่งความปลอดภัย อีกทั้งเป็นการกระตุ้นและย้ำเตือนให้ผู้ปฏิบัติงานตระหนักถึงอันตราย รวมทั้งเป็นการตรวจสอบการประเมินการปฏิบัติงานและประเมินความปลอดภัยตามกฎหมายว่าเป็นไปตามข้อกำหนดหรือมาตรฐานหรือไม่



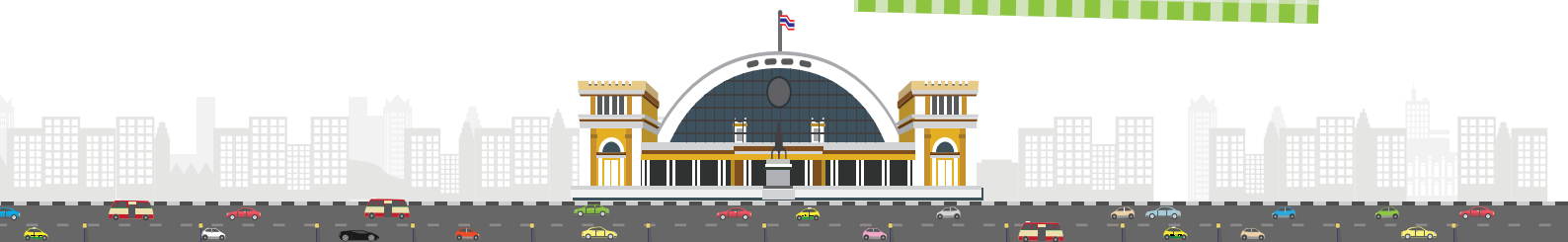
4. การตรวจสุขภาพประจำปี

จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี การใส่ใจดูแลสุขภาพร่างกายของบุคลากรจึงเป็นอีกเรื่องที่ต้องให้ความสำคัญ เพราะบุคลากรทุกท่านนับว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่ามากที่สุดขององค์กร และเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้เจริญเติบโตก้าวหน้าและทำงานต่อไปได้ อีกทั้งยังก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตัวบุคลากรที่จะได้ตระหนักในเรื่องของการดูแลสุขภาพ รวมถึงรับรู้ข้อมูลสุขภาพของตนเพื่อนำไปดูแลรักษา และป้องกันสุขภาพของตนเองเพื่อให้เกิดการทำงานอย่างเต็มที่ให้กับองค์กร นอกจากนี้ ผู้บริหารยังจะได้ทราบถึงข้อมูลสุขภาพของพนักงานประจำปี ซึ่งจะสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารงานทรัพยากรมนุษย์กับกลุ่มพนักงานที่มีความเสี่ยงในการเกิดโรคต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานในหน้าที่ ทำให้สามารถหาแนวทางป้องกัน แก้ไขได้ทันเวลา



5. Environment & Safety Communication

จัดทำสื่อข้อมูลให้ความรู้เรื่องความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม แก่พนักงาน โดยติดข้อมูลผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ในแต่ละศูนย์และบริเวณต่างๆ ที่พนักงานสามารถสังเกตเห็นได้สะดวก เพื่อให้พนักงานมีความรู้ และตระหนักถึงความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม





นโยบายต่อต้านการทุจริต

นิยาม

การทุจริตหรือคอร์รัปชัน : ให้ความหมายถึงการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในตำแหน่งหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใดในพฤติการณ์ เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ รวมทั้งการเสนอให้ซึ่งผลประโยชน์เพื่อให้ได้สิ่งตอบแทนที่มิควรได้โดยมีขอบด้วยกฎหมายและศีลธรรม สำหรับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งด้านการปฏิบัติงานและเชิงนโยบาย

นโยบายต่อต้านการทุจริต

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรงหรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงิน หรือไม่เป็นตัวเงินแก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัท ได้ดำเนินธุรกิจหรือติดต่อกับ โดยจะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตอย่างเคร่งครัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาล เสนอนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา
2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาและอนุมัตินโยบายการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางในยึดถือปฏิบัติของคนทั้งองค์กร
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ประเมินโอกาสการเกิดทุจริต นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับฝ่ายตรวจสอบภายใน สำหรับการวางแผนการตรวจสอบ และตรวจติดตาม
4. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้
 - 4.1 สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริต ตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการทุจริตที่มีผลกระทบ

ต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ น้อยที่สุด และมีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจของบริษัทฯ

- 4.2 รายงานผลการสอบทานรายงานการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้
 - 5.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามแผนการตรวจสอบภายในที่กำหนดไว้ และเสนอรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในให้คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ
 - 5.2 ปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายในเรื่องการตรวจสอบการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับองค์การนอกเหนือจากแผนการตรวจสอบภายในที่ได้กำหนดไว้
6. ฝ่ายบริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบ สื่อสารกับบุคลากรในองค์กรและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้ทราบถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริต

แนวปฏิบัติที่ดี

1. ห้ามมิให้พนักงานของบริษัทฯ พยายามที่จะมีอิทธิพลเหนือผู้ค้า คู่แข่งทางธุรกิจโดยมีขอบด้วยกฎหมายและศีลธรรม ไม่ว่าจะโดยการให้ความช่วยเหลือเป็นกรณีพิเศษ การให้ของขวัญหรือให้ผลประโยชน์อย่างอื่น
2. ไม่ดำเนินการใดๆ หรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในธุรกิจที่ผิดกฎหมาย
3. ในการทำข้อตกลงกับผู้ค้าทางธุรกิจ พนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงการให้หรือยอมรับของใดๆ เกี่ยวกับการเจรจา การทำสัญญา หรือการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา และสำหรับของขวัญใดๆ ที่ได้ให้หรือยอมรับได้นั้นจะต้องมีมูลค่าที่เหมาะสมที่ได้รับอนุญาตตามระเบียบบริษัทฯ และ/หรือกฎหมาย ซึ่งใช้บังคับกับทั้งตัวผู้ให้และผู้รับ
4. บริษัทฯ มีนโยบายไม่ส่งเสริมการให้สินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลอื่นใดเพื่อรับประโยชน์ทางธุรกิจ
5. กรณีมีการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทฯ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
6. กรรมการ และผู้บริหารต้องตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ ให้ความรู้ ให้คำปรึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้ได้บังคับบัญชา เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตเพื่อให้พนักงานได้ปฏิบัติ ให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตฉบับนี้ รวมถึงเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องการมีความซื่อสัตย์ จริยธรรม และจรรยาบรรณ

การเผยแพร่นโยบาย การต่อต้านการทุจริต

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบนโยบายการต่อต้านการทุจริต บริษัท จะดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. บริษัท จะติดประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริต ณ กระดานประชาสัมพันธ์ของบริษัท ทุกแห่ง
2. บริษัท จะเผยแพร่นโยบายการต่อต้านการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท เช่น Intranet เว็บไซต์บริษัท รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2)
3. บริษัท จะจัดให้มีการอบรมนโยบายการต่อต้านการทุจริต ให้แก่พนักงานใหม่ และบรรจุลงในคู่มือพนักงาน

นโยบายการร้องเรียน และการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

ขอบเขตการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด

เมื่อมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืน หลักปฏิบัติที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

- การฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักการและแนวปฏิบัติของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- การฝ่าฝืนตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท
- การได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน
- การกระทำทุจริต

หรือการกระทำที่ทำให้เกิดความสงสัย และเกิดผลเสียต่อองค์กร พนักงานตรวจสอบถาม หรือปรึกษาผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจ ในทุกระดับ หากพนักงานไม่สะดวกใจหรือไม่แน่ใจที่จะทำเช่นนั้น พนักงานสามารถแจ้งเรื่องโดยตรงตามรายละเอียดในหัวข้อ ช่องทางการร้องเรียน

ช่องทางการร้องเรียน

พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ต้องการร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสด้านช่องทาง ดังนี้

1. ส่งเรื่องผ่านกล่องความคิดเห็นประจำโรงงาน และศูนย์กระจายสินค้าแต่ละแห่งของบริษัท
2. ติดต่อ / แจ้งบุคคลที่รับผิดชอบ คือ
 - 2.1 ผู้จัดการตรวจสอบภายใน : คุณนฤทัย ฐวีพษานนท์
E-mail : naritchai.bhu@pacificpipe.co.th
 - 2.2 คุณเกรียงไกร รักษ์กุลชน : ประธานคณะกรรมการสรรหาคำตอบแทนและบรรษัทภิบาล
E-mail : proact2000@pikanategroup.com
 - 2.3 คุณนันทนา หลักคำ : เลขานุการคณะกรรมการสรรหาคำตอบแทนและบรรษัทภิบาล
E-mail : nantana.lak@pacificpipe.co.th

ทั้งนี้ บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ที่มีส่วนทุกกลุ่ม สามารถร้องเรียนเมื่อมีข้อร้องเรียน หรือพบเบาะแสดเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ขัดกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ/หรือจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัท รวมไปถึงหากมีข้อซักถาม หรือเสนอแนะ ซึ่งสามารถแจ้งเรื่องดังกล่าวเข้ามาทางช่องทางการรับร้องเรียน ดังนี้

- ส่ง E-mail แจ้งถึงผู้รับผิดชอบโดยตรงตามรายชื่อ ที่ปรากฏอยู่ใน ข้อที่ 2.1 - 2.3
- แจ้งเรื่องเข้ามาทางไปรษณีย์ ตามที่อยู่ทางด้านล่าง

คณะกรรมการสรรหาคำตอบแทนและบรรษัทภิบาล

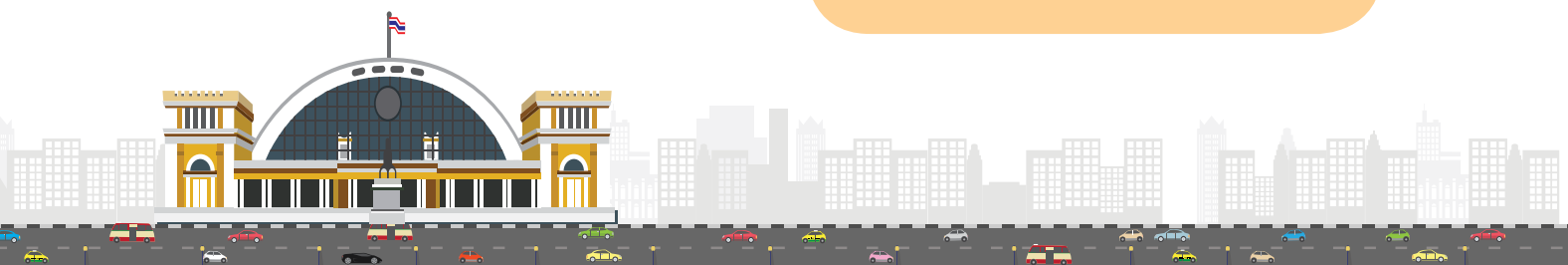
บริษัท แปซิฟิกไพพ์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 1168/68-69 ชั้น 24 อาคารลุมพินีทาวเวอร์
ถนนพระราม 4 กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 0 2679 9000

โทรสาร 0 2679 9201-03

อีเมล ir.dep@pacificpipe.co.th





กระบวนการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

1. รวบรวมข้อเท็จจริง

ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงแล้วต้องส่งเรื่องต่อเลขานุการคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาล

2. กลับกรองข้อมูลและสอบสวน

เลขานุการคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาล จะเรียนเชิญตัวแทนฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อกลับกรองข้อมูลและสอบสวน ภายใน 3 วัน โดยตัวแทนฝ่ายบริหารที่เข้าร่วมในการพิจารณา คือ

- 1) ผู้จัดการทรัพยากรมนุษย์ หรือตัวแทนจากหน่วยงาน
- 2) ผู้อำนวยการในสายงานของผู้ร้องเรียนซึ่งต้องเป็นบุคคลผู้ไม่มีความขัดแย้ง หรือผลประโยชน์ใดกับผู้ร้องเรียน
- 3) ผู้จัดการตรวจสอบภายใน

โดยมีเลขานุการคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาล เข้าร่วมเพื่อสังเกตการณ์

3. กำหนดมาตรการดำเนินการ

เลขานุการคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาล จะเป็นผู้สรุปรายงาน และเสนอรายงานในการดำเนินการต่อข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส เสนอต่อกรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แล้วแต่กรณีเพื่อพิจารณาอนุมัติการดำเนินการนั้น

ในกรณีที่เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ หรือฐานะทางการเงินของบริษัท หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง ประธานคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาล จะเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท

การรายงานผลการดำเนินการและตรวจสอบ

ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือเลขานุการคณะกรรมการสรรหา คำตอบแทนและบรรษัทภิบาลจะรายงานผลการดำเนินการที่ได้กระทำไปแล้วทั้งหมดให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และคณะกรรมการรับทราบ

พนักงานทุกคนต้องลงนามในแบบฟอร์มและให้คำรับรองเพื่อยืนยันว่าได้รับรู้เนื้อหาของกรณีกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งปรากฏในหน้าสุดท้ายของจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเป็นเครื่องยืนยันว่าได้อ่านแล้ว และยอมรับที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดในเรื่องต่างๆ ทั้งนี้ พนักงานไม่สามารถใช้ข้ออ้างว่าไม่ได้อ่านหรือไม่ได้ลงนามรับรู้ในแบบฟอร์มมาเป็นเหตุผลที่จะไม่ปฏิบัติตาม

หากนโยบายการกำกับดูแลกิจการ มีการยกเลิกการที่ข้อกำหนดข้อใดข้อหนึ่งในนโยบายนั้น การถูกยกเลิกจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และจะต้องเปิดเผยข้อกำหนดที่ถูกยกเลิกนั้นให้ทราบในทันทีตามที่กฎหมายกำหนด

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว

1. บริษัท จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสด ผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียน เป็นความลับ
2. บริษัท จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงาน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. ผู้ที่ได้รับ ความเสียหาย จะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม





บริษัท แปซิฟิคไพพ์ จำกัด (มหาชน)
Pacific Pipe Public Company Limited

บริษัท แปซิฟิคไพพ์ จำกัด (มหาชน)
298, 298/2 หมู่ที่ 1 ซอยกลับเจริญ 3 ถนนสุขสวัสดิ์
ตำบลปากคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์
จังหวัดสมุทรปราการ 10290
โทรศัพท์ : +662-679-9000
โทรสาร : +662-679-9201-3
อีเมล : info@pacificpipe.co.th
www.pacificpipe.co.th